

대한파크골프협회 아르바이트생 채용 공고

1 아르바이트 기간

근무 기간	2025.11.3.~2026.1.30. (서울특별시 송파구 올림픽로 424, 올림픽회관 207호)
-------	---

2 주요업무

채용직급	채용분야	주요업무
아르바이트	사무회계	○ 문화체육관광부 기금사업 정산 보조 및 관련 업무 ○ 행사 및 대회 정산 및 관련 업무 ○ 회계 관련 행정 및 증빙서류 관리 보조 ○ 출장 및 사업비 정산 서류 관리 ○ 사무회계 보조

3 근무형태 및 조건

채용분야	근무신분	근무시간	근무지	근로계약기간	월 보수(세전)
사무회계	아르바이트	상시근무자, 주 5일(월~금), 1일 8시간 (08:00~17:00)	서울특별시 송파구 올림픽로 424 올림픽회관 207호	25.11.3 ~ 26.1.30 (3개월)	2,200,000원

4 자격요건 및 우대사항

구분	주요내용
공통사항	자격요건
	○ 대한파크골프협회 인사규정 임용 결격사유에 해당하지 않는 자 ○ 학력 및 연령 제한 없음. * 단, 인사규정 상 공고일 현재 기준 정년(만60세) 이상자는 제외 ○ 남성의 경우 병역필 또는 면제자로서, 해외여행에 결격사유가 없는 자 * 단, 채용일 전까지 전역예정자는 응시가능 ○ 채용 즉시 근무지에 근무가 가능한 자(2025.11.3., 서울 송파구)

구분		주요내용
		- 회계 자격증 소지자(재경관리사, 전산세무, 전산회계, 회계관리) - 한글, 엑셀 등 OA 활용 가능자
	우대사항	- 보조금 사업 집행 및 정산 업무 경험자 - 대한체육회 및 회원종목단체에서 재직 경력이 있는 자(6개월 이상) 2종 운전면허 보유자로 운전이 가능한 자 - 회계학과 전공자

5 전형절차

서류전형	최종선발(임용)
입사지원서, 자기소개 및 자격사항 등	신원확인 등

6 채용 일정

구분	추진일정
서류전형 (원서접수)	2025.10.21.(화) ~ 2025.10.28.(화) [합격자발표: 2025.10.29.(수)]
정식임용	2025.11.3.(월)

* 일정은 사무처 사정에 따라 변동 가능

7 제출 서류 및 방법

원서접수 [10.21.(화) ~ 28.(화)]	- 입사지원서(대한대한파크골프협회 양식) ※ 메일 및 입사지원서 제목 - 대한파크골프협회 입사지원(성명) - 개인정보 수집·이용·제공 동의서	담당자 이메일로 10. 28.(화) 18:00 까지 제출 - kpgakpga7330@naver.com
합격자 발표 후	해당자 - 가족관계증명서, 기본증명서 - 병역사항이 포함된 주민등록표 초본 - 최종학력증명서 - 경력증명서 - 사진(명함판 상반신 탈모) - 채용신체검사서 * 단, 신체검사 결과 해당 직무를 수행 할 수 없다고 판단되는 자에 대해서는 채용하지 아니할 수 있음.	원본제출